

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA**  
**AREA PERSONALE**

**AVVISO DI PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI RESPONSABILE TECNICO DI DIPARTIMENTO/COORDINATORE TECNICO DI DIPARTIMENTO PRESSO IL DIMOGMI, AI SENSI DELL'ART. 26 DELL'ATTO DI ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA VIGENTE**

E' attivata, ai sensi dell'articolo 26 dell'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica adeguato, da ultimo, con DDG n. 5366 del 22.12.2025, la procedura per il conferimento dell'incarico di Responsabile tecnico di dipartimento/Coordinatore tecnico di Dipartimento presso il Dipartimento di Neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno-infantili – DINOGMI.

Ai sensi dell'art. 25 commi 1 e 2 dell'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica citato, il menzionato incarico può essere conferito a personale dell'Area contrattuale delle Elevate professionalità, dei settori tecnico-informatico, scientifico-tecnologico, medico-odontoiatrico e socio-sanitario (con la denominazione di Responsabile tecnico di dipartimento) e a personale dell'Area contrattuale dei Funzionari, dei settori tecnico-informatico, scientifico-tecnologico e socio-sanitario (con la denominazione di Coordinatore tecnico di Dipartimento), compreso il Personale che presta la propria attività in comando presso questo Ateneo.

Le competenze tecnico-professionali e quelle trasversali richieste sono indicate nell'allegato al presente avviso.

È possibile proporre la propria candidatura inviando un'istanza, corredata del proprio *curriculum vitae* in formato europeo, entro il **6 febbraio 2026** all'indirizzo *e-mail*: [statogiuridicota@unige.it](mailto:statogiuridicota@unige.it).

La mail di trasmissione dell'istanza dovrà avere il seguente oggetto: "Cognome e Nome - domanda di partecipazione alla procedura RESPONSABILE TECNICO/COORDINATORE TECNICO DI DIPARTIMENTO DINOGMI 2026"

Il Direttore Generale valuterà eventuali ragioni ostative, le esigenze dell'Ateneo, le competenze possedute dai candidati e procederà al conferimento del relativo incarico.

A tal fine procederà all'esame del *curriculum* e, qualora si ritenesse necessario acquisire ulteriori elementi utili alla valutazione, svolgerà anche un colloquio individuale con tutti o con alcuni dei candidati a cui potranno eventualmente partecipare esperti.

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura avverranno mediante *e-mail*.

Il candidato risultato idoneo, previa accettazione dell'incarico, sarà trasferito presso la correlata sede di servizio se diversa dall'attuale.

La durata dell'incarico conferito è di tre anni, salvo intervenuti mutamenti organizzativi.

Il compenso spettante per la posizione conferita è determinato in sede di contrattazione integrativa per il personale dell'Area contrattuale dei Funzionari e ai sensi dell'Art. 5 del DDG n. 1287 del 24.3.2025 per il personale appartenente all'Area delle Elevate professionalità.

Data 26 gennaio 2026

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Tiziana BONACETO

*firmato digitalmente*

## ALLEGATO

POSIZIONE	Responsabile tecnico di dipartimento/Coordinatore tecnico del Dipartimento di neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno-infantili - DINOEMI
AREA E SETTORE PROFESSIONALE	Area contrattuale delle elevate professionalità, dei settori tecnico-informatico, scientifico-tecnologico, medico-odontoiatrico e socio-sanitario Area contrattuale dei Funzionari, dei settori tecnico-informatico, scientifico-tecnologico e socio-sanitario
AMBITI DI RESPONSABILITA'	<p><b>Coordinatore tecnico di Dipartimento:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento delle attività tecnico scientifiche e di laboratorio della struttura;</li> <li>• Partecipazione all'attuazione degli obiettivi assegnati alla Struttura, al Dirigente o al Direttore Generale per le attività di competenza della struttura;</li> <li>• gestione del personale dell'Unità Tecnica;</li> <li>• organizzazione delle attività dell'Unità Tecnica e monitoraggio dei risultati;</li> <li>• collaborazione alla gestione della manutenzione e degli ordini di acquisto delle attrezzature scientifiche, tenuto conto della titolarità dei poteri decisionali e di spesa e dei compiti e delle responsabilità previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;</li> <li>• partecipazione alla gestione dei rapporti con le altre strutture, con l'utenza e con altri soggetti pubblici e privati;</li> <li>• gestione dei flussi documentali in uscita dall'unità organizzativa;</li> <li>• svolgimento delle funzioni previste dal Sistema di Misurazione e valutazione della performance in relazione alle procedure di valutazione del personale, assicurando l'omogenea applicazione dei criteri di valutazione e la valorizzazione del merito;</li> <li>• svolgimento del ruolo previsto dalla normativa in materia di sicurezza con la correlata responsabilità.</li> </ul> <p><b>Responsabile tecnico di Dipartimento</b> In aggiunta a quanto previsto per il Coordinatore tecnico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• impulso e monitoraggio dello stato di avanzamento e il grado di realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura, al Dirigente o al Direttore Generale per le attività di competenza dell'Unità Tecnica;</li> <li>• ottimizzazione della gestione del personale del personale dell'Unità Tecnica;</li> <li>• organizzazione delle attività dell'Unità Tecnica tenendo conto dei costi e dei risultati</li> </ul>
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	<p>Area economico - finanziaria e contabile: <b>Livello 4</b></p> <p>Area tecnico-scientifica <b>Livello 4</b></p> <p>Area sicurezza sul lavoro <b>Livello 4</b></p>
COMPETENZE TRASVERSALI	<p><b>AREA "interagire nel contesto pubblico" Livello 4</b></p> <p><i>Comunicazione:</i> comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore.</p> <p><i>Collaborazione:</i> contribuire attivamente al raggiungimento di un risultato comune - interagendo con i colleghi anche a distanza - attraverso la condivisione delle informazioni, la valorizzazione dell'apporto altrui, la ricerca di sinergie e riducendo le conflittualità.</p> <p><i>Orientamento al servizio:</i> riconoscere le esigenze dei clienti/utenti interni ed esterni e adoperarsi per rispondervi al meglio adottando azioni mirate all'ascolto e all'individuazione dei bisogni, al monitoraggio della qualità</p>

	<p>percepita e identificando le priorità di intervento per il miglioramento dei servizi pubblici.</p> <p><b>Area “realizzare il valore pubblico” Livello 4</b></p> <p><i>Affidabilità:</i> portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell’interesse dell’amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità.</p> <p><i>Accuratezza:</i> svolgere le proprie attività con precisione, metodo e attenzione riducendo il rischio di errori, così da produrre risultati di qualità coerenti con le aspettative dell’organizzazione.</p> <p><i>Orientamento al risultato:</i> agire con determinazione al fine di indirizzare costantemente la propria attività al conseguimento degli obiettivi previsti e migliorare costantemente gli standard qualitativi dell’azione pubblica, investendo energie per il superamento di eventuali difficoltà.</p> <p><b>Area “gestire le risorse pubbliche” Livello 4</b></p> <p><i>Gestione dei processi:</i> strutturare processi di lavoro, pianificando, gestendo e monitorando efficacemente le attività, tenendo conto di vincoli/opportunità e in coerenza con gli obiettivi da perseguire.</p> <p><i>Guida del gruppo:</i> coordinare e coinvolgere il gruppo per il raggiungimento degli obiettivi, assegnando le attività, favorendo l’inclusione, promuovendo la circolarità della comunicazione e il lavoro di squadra anche a distanza</p> <p><i>Ottimizzazione delle risorse:</i> Gestire le risorse economico-finanziarie, strumentali e tecnologiche secondo criteri di efficienza e di efficacia, così da massimizzarne il valore</p>
--	---

**La definizione delle competenze attese è contenuta nel “Dizionario delle competenze” allegato al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigente, di cui al seguente link: <https://unige.it/trasparenza/performance.html>.** I livelli di competenza sono misurati utilizzando la scala del Quadro Europeo delle Qualifiche (EQF) riportata nel medesimo documento.